

新人教育プログラム

<事前課題>

- ① あなたの日ごろの取り組みを振り返って、別紙の自己チェックシートを記入してください。また、「組織の中において」「援助者として」それぞれについて、課題と思っているところを具体的に書いてください。最後に全体を記入してみて気づいたことを簡単に書いてください。

 - ② 職場の研修プログラムについて企画・内容が分かるように整理をしたもの（所属する職場の研修体系などをほかの人に説明をすると仮定して説明資料を整理してください。①現状、②よい点・工夫している点、③課題と思われる点についても整理してください。なお、参考となる資料があれば持ってきてください。職場で研修体系等が整備されていない場合、あなたはどのように研鑽を積んでいるか説明してください。①現状、②よい点・工夫している点、③課題と思われる点についても整理してください。研修対象者はおおむねⅠからⅢ年目の職員を想定してください）。また、職場を紹介するためのパンフレット等をご持参ください。
- ※レジュメの様式は、A4版・縦長1枚とします。上部に、受講者番号・受講者氏名の記入してください。合わせて、所属組織の研修プログラムの添付をお願いします。
- ☆ 現在職についていない場合は、過去に働いていた職場について整理をしてください。
☆ これまで働いた経験がない場合は、どこで働きたいか、どんなワーカーになりたいか、それにはどのような研鑽を積んでいけばよいと思うかを記述してきてください。