

令和3年度 地域包括支援センター職員向け 困難事例対応力向上研修

～様々な「困難」に対応できるチームを考えよう～

【演習①②】
Zoom 開催

1. 主催 兵庫県
2. 主管 一般社団法人 兵庫県社会福祉士会 地域包括支援センター支援委員会
3. 研修目標・内容

老老介護等の生活が困難な高齢者世帯や、子の引きこもり、ヤングケアラー等家族支援の必要性が高い世帯が増加しています。複合的な課題を抱える高齢者や家族に対して適切かつ継続的な支援を行うために、地域包括支援センター職員の資質向上及び、地域包括支援センター職員の定着促進を図ることを目的として、地域包括支援センター職員のため研修を実施します。

7、8月に開催した「共通研修」では、チームアプローチを中心に学んで頂きました。今回ご案内する「演習①」では、精神疾患が疑われる方への対応について、疾患や対応の知識も含めて学びます。「演習②」では、ケアマネジャー支援が求められる事例について、地域包括支援センターとしての立ち位置、支援のプロセスをチームアプローチで考えます。（管理者等を対象とし、センターのマネジメントについて学ぶ「管理者向け研修」は、改めてご案内いたします。）

4. 受講対象 地域包括支援センター職員・地域包括支援センター管理責任者
ならびにコミュニティーワークに関わる方
5. 定員 演習①-A日程、B日程 :各60名
演習②-A日程、B日程 :各60名
*いずれも先着順。それぞれのA日程、B日程は内容は同じです。
6. 受講料 各回500円（資料代） ★裏面の入金方法をご確認ください。
7. 日程・内容

【演習①】

*テーマ：精神疾患について

I) 精神疾患についての講義 II) 事前質問に対するコンサルテーション

III) セルフメンテナンス

※受講決定通知送付時に質問を受付けます。

*講師：精神科訪問看護ステーション管理者

兵庫県社会福祉士会 地域包括支援センター支援委員会

演習①	日時	開催方法
A日程	10月21日(木) 13:20~16:40	Zoomによるオンライン開催
B日程	11月18日(木) 13:20~16:40	Zoomによるオンライン開催

【演習②】

*テーマ：ケアマネジャー支援について

*講師：地域包括支援センター主任介護支援専門員（兵庫県介護支援専門員協会員）

兵庫県社会福祉士会 地域包括支援センター支援委員会

演習②	日時	会場
A日程	12月17日(金) 13:20~16:40	Zoomによるオンライン開催
B日程	令和4年1月27日(木) 13:20~16:40	Zoomによるオンライン開催

8. 【オンライン研修】受講についての注意事項（演習①②共通）

※ 本研修受講には、Zoom を利用できるオンライン環境及び機器が必要です。

- ・研修日前に Zoom アプリをダウンロードしてください。
- ・長時間、映像を視聴いただくため、安定したインターネット回線での受講を推奨いたします。
- ・受講者の通信環境、通信機器の原因により、当日参加できない場合の返金はありませんので、予めご了承ください。
- ・その他、詳細については受講決定通知にてお知らせします。

※ 本研修ではグループワークを行いますので、ひとつのメールアドレスで複数の方に受講いただくことはできません。お一人ずつ、お申込みください。また、お一人一台、機器をご準備ください。

9. その他注意事項

* 「困難事例対応力向上研修」は4種類のプログラムがあります。（共通研修は開催済み）
1種類から受講可能ですが、研修効果を高めるためには3種類、または4種類の受講を推奨します。（「管理者向け研修」のみ、センターの管理責任者やマネジメントを担当する方を対象としています。）

※管理者向け研修の日程については、後日ご案内いたします。

（新型コロナウイルス感染拡大の状況により、集合型またはオンライン型で開催予定です。）

* 本研修は、「主任介護支援専門員更新研修受講要件 B③（法定外研修受講）」の対象研修となります。但し、2種類以上の研修を受講した場合でも、研修履修証明書は1通のみの発行となります。履修証明書を希望される方は、4ページ目をご確認ください。

* 自然災害等によって、開催を中止または延期する場合がございます。

その場合、個別連絡は行わず、兵庫県社会福祉士会 HP でご案内します。ご了承ください。

10. 申込方法・受講までの流れ

8月30日（月）受付開始！

★Step 1）右の QR コードを読み込むか、下記の URL から

Google フォームに入り、お申込みください。

自動返信メールが届きます。自動返信メールが届かない場合は、受付ができていない可能性がありますので、お問合せください。

【申込み URL】 <https://forms.gle/1tyqLPv6mk5Doib36>

どうしても難しい場合は、下記の申込書に必要事項を記入し、FAXかメールにて兵庫県社会福祉士会事務局まで、お申込みください。（メールアドレスは読みやすくご記入ください。）
受講者1名につき、1枚の申込書が必要です。



★Step 2）受付後「受講決定通知」を、お申込み頂いたメールアドレスにお送りいたします。（Google からの自動返信メールとは別です。）

★Step 3）「受講決定通知」に資料代振込先を記載しておりますので、期日までにお振込みをお願いいたします。入金確認後、研修開催1週間前までに、お申込み頂いたメールアドレスに Zoom の招待メール及び、資料のダウンロード URL をお送りいたします。

11. お問い合わせ先

一般社団法人 兵庫県社会福祉士会事務局
TEL：078-265-1330 / FAX:078-265-1340
E-mail: entry@hacsw.or.jp

令和3年度地域包括支援センター職員向け困難事例対応力向上研修 申込書

兵庫県社会福祉士会事務局宛

Mail : entry@hacsw.or.jp / Fax : 078-265-1340

演習①②

申込日：2021年 月 日

氏名（ふりがな）	（ ）		
職場名		所在 市町名	
職場住所	〒		
ご連絡先	TEL : FAX :		
メールアドレス	*こちらに受講決定通知をお送りします。読み間違いやすい数字とアルファベット、ハイフンとアンダーバー、等、わかりやすくご記入ください。		
職種 (いずれかに○)	① 社会福祉士 ② 保健師・看護師 ③ 主任ケアマネジャー ④ 行政職 ⑤ その他（ ）		
地域包括支援センター経験（申込み時点）： []年 []か月 *複数センターで勤務されている場合、通算経験年数を記載してください。			
共通研修受講履歴 (いずれかに○)	・ A 日程（7月22日）受講 ・ B 日程（8月24日）受講 ・ 昨年度までに受講 ・ 受講していない		

受講希望日の右側に、○をつけてください。

演習①②のそれぞれ、A 日程・B 日程は同じ内容です。演習①②それぞれに、お申込み可能です。

受講希望日 (希望日の右欄に○をつけてください) A 日程・B 日程は どちらも同内容 です。	演習① 精神疾患について	A 日程 : 10月21日(木)	
		B 日程 : 11月18日(木)	
	演習② ケアマネジャー 支援について	A 日程 : 12月17日(金)	
		B 日程 : 令和4年1月27日(木)	
主任介護支援専門員更新研修にかかる履修証明書の希望の有無（次ページ参照）		希望する ・ 希望しない	

受講に際して必要な配慮などがあれば記入してください。

令和3年度 地域包括支援センター職員向け困難事例対応力向上研修

「主任介護支援専門員更新研修」にかかる【受講要件B③】（法定外研修受講）

～『履修証明書』発行を希望される方へ～

本研修は、「主任介護支援専門員更新研修」にかかる【受講要件B③】（法定外研修受講）の対象研修です。（対象は主任介護支援専門員資格をお持ちで、更新研修受講のために履修証明書を希望される方です。）

但し、2種類以上の研修を受講した場合でも、研修履修証明書は1通のみの発行となります。

「履修証明書」の発行を希望される方は、下記をご記入いただき、

受講後一週間以内（必着）に、84円切手を貼った返信用封筒と共に、下記まで郵送してください。

後日、履修証明書をお送りいたします。（送付まで1か月程度お時間を頂きます。）

（郵送・問合せ先）一般社団法人 兵庫県社会福祉士会事務局

〒651-0062 兵庫県神戸市中央区坂口通2-1-1

兵庫県福祉センター5階

TEL:078-265-1330 FAX:078-265-1340

主任介護支援専門員更新研修のため、研修履修証明書の発行を依頼します。

氏名	
介護支援専門員 登録番号	
所属先	
連絡先	
受講日 (受講日に <input checked="" type="checkbox"/>)	<input type="checkbox"/> 演習①-A日程: 10月21日(木) <input type="checkbox"/> B日程: 11月18日(木) <input type="checkbox"/> 演習②-A日程: 12月17日(金) <input type="checkbox"/> B日程: 1月27日(木)

★ 84円切手を貼った、返信用封筒を同封してください。

後日、履修証明書を送付いたします。